

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 36

ПРИНЯТО
На заседании Совета
педагогических работников

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 36

Протокол № 1 от «30» 08. 2018г.



[Signature] /Н.Ю. Тишкина/

Приказ № 33 от «05» 09. 20 18г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке пользования лечебно-
оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и спорта
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида № 36

г. Ангарск, 2018

1.Общее положение

Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

1.1. Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ подпункт 21 пункта 1 статьи 34;

1.2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

1.3. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.2049-13;

1.4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28 декабря 2010 г. №2106 г.Москва «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»; Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 36 (далее МБДОУ).

2. Цели и задачи

Цели и задачи:

- повышение роли физической культуры в оздоровлении воспитанников, проведение профилактической работы по заболеваемости и сохранению здоровья;
- формирование здорового образа жизни, воспитание физических, морально- этических и волевых качеств;
- организация и проведение спортивных мероприятий;
- воспитание у воспитанников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

3.Основные определения

3.1. Лечебно-оздоровительная инфраструктура МБДОУ включает в себя:

- медицинский блок, содержащий медицинский кабинет; процедурный кабинет.
- объекты оздоровительной инфраструктуры и спорта МБДОУ: групповые помещения, спортивный зал, спортивная площадка, игровые площадки для прогулок.
- объекты культуры МБДОУ: музыкальный зал.

4.Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

4.1.В МБДОУ имеются медицинский, прививочный кабинет, основными задачами которых являются:

- оказание первой медицинской помощи воспитанникам (вирусные заболевания, травмы);
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников;
- проведение вакцинаций против различных заболеваний (дифтерия, вирусный гепатит, грипп и т.д.);
- систематическое проведение работы по гигиеническому обучению работников МБДОУ;
- профилактические осмотры узкими специалистами в течение года.

4.2 Проведение лечебно-оздоровительной работы воспитанников, которые состоят на диспансерном учете и часто болеющих, один раз в год на базе профилакториев г. Ангарска.

4.3.Проведение медосмотров, вакцинации против различных заболеваний с работниками производится согласно графику.

5. Порядок пользования объектами культуры

5.1.В МБДОУ функционирует музыкальный зал, задачами которого является:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации проведения непосредственно образовательной деятельности.

5.2.График работы музыкального зала утверждается заведующим МБДОУ.

6. Порядок пользования объектами спорта

6.1. В МБДОУ функционирует физкультурный зал, спортивная площадка и игровые площадки для прогулок, задачами которых является:

- содействие в организации проведения непосредственно образовательной деятельности;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении воспитанников, предупреждение заболеваемости и сохранения их здоровья;
- организация и проведение спортивных мероприятий.

6.2. Режим работы спортивного зала, спортивной площадки утверждается заведующим МБДОУ.

7.Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам культуры и спорта

7.1.Наличие и необходимое оснащение помещений для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.13049-13 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

7.2. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры образовательной организации для пребывания воспитанников естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.13049-13 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

7.3. Оснащение в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.13049-13 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» помещений для работы медицинского персонала оборудованием для проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания первой медицинской помощи;

7.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

8. Требования к целостности системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников

8.1. Соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений, а также их оборудования (для водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения;

8.2. Системность деятельности по вопросам здоровьесбережения (отражение в основной образовательной программе образовательного учреждения, в Уставе и локальных актах образовательного учреждения направленной деятельности, обеспечивающей сохранение и укрепление здоровья, безопасный образ жизни обучающихся);

8.3. Взаимодействие образовательного учреждения с органами исполнительной власти; правоохранительными органами; научными учреждениями; учреждениями дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни обучающихся;

8.4. Преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни (здоровью) на различных возрастных ступенях;

8.5. Комплексный подход в оказании психолого-педагогической, медико-социальной поддержки различных групп воспитанников;

8.6. Непрерывность отслеживания сформированности здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

8.7. Наличие и периодическое обновление информации, посвященной проблеме сохранения здоровья, организации и ведения здорового образа жизни на различных информационных носителях, информационных стендах и (или) на официальном сайте образовательной организации.

9. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта

9.1. Пользователь объектами имеет право:

- получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и о мероприятиях, проводимых в МБДОУ;
- пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка.

9.2. Пользователь объектами обязан:

- выполнять правила поведения в спортивном зале, медицинском кабинете, музыкальном зале.
- поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивного зала, музыкального зала;
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм.

10. Управление

10.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на заведующего МБДОУ.

10.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдению СанПиН 2.4.13049-13 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» осуществляет заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе.

10.3. Ответственность за реализацию образовательных задач объектов возлагается на заместителя заведующего по воспитательно-методической работе.