

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 36

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Родительского комитета:

Шуб А.И. Шибихин

Протокол № 1 от 03.09.2018г.

ПРИНЯТО

На заседании Совета
педагогических работников

Протокол № 1 от «30» 08 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 36

Т.И.

/Н.Ю. Тишкина/

Приказ № 33 от «05» 09 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основания для перевода, отчисления
и восстановления воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
общеразвивающего вида № 36

Ангарск, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением главы Администрации АМО от 30.03.2012г. № 568-па «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 36(далее МБДОУ).

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) МБДОУ.

2. Порядок и основания для перевода несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника)

2.1. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ.

2.2. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в МБДОУ может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;
- в другую возрастную группу на время отпуска или болезни воспитателей;
- в следующую или предыдущую возрастную группу по заявлению родителей (законных представителей) на основании рекомендаций ПМПк в начале или середине учебного года.

2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами

МБДОУ, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании медицинского, психологического или логопедического заключения территориальной ПМПК, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном МБДОУ;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. Порядок восстановления в МБДОУ

4.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест и с сохранением прежних условий.

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в МБДОУ.

4.4. На основании Постановления главы Администрации АМО от 30.03.2012г. № 568-па «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» родители (законные представители) пишут заявление в Комиссию по комплектации, встают в электронную очередь ААМО и при наличии в МБДОУ вакантных мест имеют право для восстановления в МБДОУ.